

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА №2» г.ГРОЗНОГО

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Детская
художественная школа №2»
г.Грозного

Протокол от 11.01.2021 г. №3

УТВЕРЖДЕНО

приказом

Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Детская
художественная школа №2»
г.Грозного

от 11 января 2021 г. №08-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА №2» г.ГРОЗНОГО**

1. Общие положения.

1.1. Положение о проведении самообследования в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа №2» г. Грозного (в дальнейшем – Положение и Школа соответственно), разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования Школы. Деятельность по самообследованию в Школе осуществляется на основании следующих нормативных документов:

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п. 3, 13, ст.29 п.3);

-Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»;

-Приказ МОиН РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования Школы.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчет).

1.4. Самообследование проводится организацией ежегодно.

2. Порядок самообследования.

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
- организация и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование Отчета;
- рассмотрение на заседании Педагогического совета и утверждение отчета директором Школы.

2.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Школой самостоятельно.

2.3. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления организации,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Самообследование общеобразовательной организации, проводятся по следующим направлениям:

- общие сведения об общеобразовательной организации;
- образовательные результаты обучающихся;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура общеобразовательной организации

2.5. Результаты самообследования организации оформляются в виде Отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации по итогам предыдущего года, который заслушивается и принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Школы.

2.6. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет» (<https://grozdhsh2.mk95.ru/>) и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.